



CURRICULUM VITAE - FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo	Gabriella Bonanni
Telefono	Ufficio: 07736553076
E-mail istituzionale	g.bonanni@ausl.latina.it
E-mail personale	gabonanni@gmail.com
Nazionalità	italiana
Amministrazione	Azienda USL Latina
Funzione	Farmacista Dirigente
Incarico attuale	Direttore ff UOC Assistenza Farmaceutica Responsabile UOS UFA (Unità Farmaci Antitumorali)

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titoli di studio	Laurea in Farmacia - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Farmacia: 110/110 e lode – Roma, 22/07/1997 Tesi sperimentale di laurea (preparata presso il laboratorio del Dipartimento di Farmacologia delle Sostanze Naturali e Fisiologia Generale – direttore Prof. Bruno Silvestrini): "Un nuovo metodo per la valutazione <i>in vitro</i> di sostituti lacrimali".
Abilitazione alla professione	Esame di stato conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – II sessione novembre 1997
Iscrizione albi professionali	Iscrizione all'albo professionale dei Farmacisti della provincia di Roma (numero 10553) - Roma 21/01/1998
Specializzazioni Universitarie	Diploma di Specializzazione in Farmacologia, indirizzo Tossicologico - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Medicina e Chirurgia: 70/70 e lode – Roma 13/12/2001 Tesi sperimentale di specializzazione (sostenuta presso la cattedra di Farmacologia e Farmacognosia): "Monitoraggio farmaceutico del trattamento del paziente asmatico".
Corsi di perfezionamento	Corso di Perfezionamento in "Farmacia e Farmacologia Oncologica" conseguito dopo esame finale presso l'Università degli Studi di Milano - luglio 2011
Master Universitario II livello	Master di II livello in "Farmacia e Farmacologia Oncologica" presso l'Università degli Studi di Milano completato nell'anno accademico 2013-2014 Titolo della Tesi "Progettazione e organizzazione dell'Unità Farmaci Antitumorali della ASL Latina- Regione Lazio". Milano 17/03/2014

Master Universitario II livello	Master di II livello “Preparazioni magistrali galeniche per uso umano e veterinario” , conseguito presso l’Università “La Sapienza”, Roma con votazione 110/110 e lode. Titolo della Tesi sperimentale “Preparazione galenica magistrale sterile di intravitale: procedura di allestimento di bevacizumab – ASL Latina” discussa il 14/02/2020 Anno Accademico 2018-2019
Incarichi di varia natura	Responsabile Aziendale di Farmacovigilanza dal 01/01/2023
Incarichi di varia natura	Responsabile COVID Farmacia
Incarichi di varia natura	Componente della nuova Commissione Terapeutica Aziendale (CTA) (Deliberazione n. 24 del 19/01/2017) Compito della commissione è elaborare linee di indirizzo su categorie di farmaci ad alto costo e ad elevato rischio di appropriatezza in linea con gli indirizzi regionali, valutare le richieste di inserimento in Prontuario Farmaceutico Ospedaliero di nuove molecole anche nel rispetto degli obiettivi di budget nonché valutare le richieste di utilizzo di farmaci al di fuori delle indicazioni autorizzate (off-label).
Incarichi di varia natura	Componente della Commissione appropriatezza prescrittiva interdistrettuale (CAPINE e SO) (Deliberazione del DG n. 1277 del 15/12/2021)
Incarichi di varia natura	Componente della Commissione Aziendale Tecnica per Infungibilità (Deliberazione n. 837 del 09/08/2021)
Incarichi di varia natura	Componente del Comitato per la Sorveglianza ed il Controllo delle Infezioni Correlate all’Assistenza (CC-ICA) dal 15/09/2016 ad Ottobre 2017 (Deliberazione del C.S. n. 396 del 15/09/2016) e dal 16/09/2020 ad oggi in qualità di Direttore della UOC Assistenza Farmaceutica
Incarichi di varia natura	Componente del Comitato per il Buon Uso del Sangue - Area Medica – dal 19/08/2016 ad Ottobre 2017 (Deliberazione del CS n.371 del 19/08/2016)
Incarichi di varia natura	Delegata dell’Azienda USL Latina presso il Comitato Etico Lazio 2 in qualità di Farmacista dal 03/03/2016 ad Ottobre 2017 (Prot. U.0007174)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Periodo Funzione	<u>Dal 16/09/2020 ad oggi</u> Direttore FF UOC Assistenza Farmaceutica affidente al Dipartimento Organizzativo Gestionale della Rete Ospedaliera ASL Latina (Deliberazione n. 1110 del 25/09/2020; Deliberazione 1095 del 02/11/2021)
Periodo Funzione	<u>Dal 01/01/2016 al 30/06/2017</u> Direttore FF UOC Assistenza Farmaceutica affidente al Dipartimento Funzionale Integrato Ospedale – Territorio ASL Latina (Deliberazione n. 488 del 04/11/2016)

Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento di tutte le attività connesse all'Area Farmaceutica Ospedaliera e Territoriale.

Nell'ambito delle funzioni attribuite è responsabile di:

- garantire l'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite;
- motivare, guidare e valutare i collaboratori e creare un clima lavorativo favorevole alla produttività e alla formazione specifica;
- rimodulare le attività lavorative e coordinare i Dirigenti Farmacisti mediante pianificazione dell'organizzazione del lavoro per gestire le priorità assistenziali e perseguire gli obiettivi in modo appropriato ed efficiente;
- individuare, illustrare e assegnare, con atto formale, specifici obiettivi a ciascun collaboratore della struttura e proporre al Direttore di Dipartimento l'affidamento di incarichi dirigenziali subordinati;
- aggiornare e partecipare ai collaboratori le procedure relative alle attività della UOC;
- collaborare alla definizione degli obiettivi di budget nell'ambito del dipartimento per la propria struttura;
- attuare le delibere e le direttive aziendali;
- relazionarsi con i vari centri di responsabilità aziendali nel rispetto delle regole e gerarchie dell'organizzazione per perseguire in modo ottimale gli obiettivi aziendali;
- gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche;
- controllare la predisposizione dei flussi informativi richiesti da Ministero, regione e altri Enti.

Nello specifico, all'interno della UOC Assistenza Farmaceutica Ospedaliera è responsabile di:

- gestire i farmaci e i dispositivi medici necessari a tutte le Unità Operative Ospedaliere della ASL di Latina che comprende al suo interno la Farmacia di Latina, Terracina e Formia, attraverso la stesura dei capitolati tecnici, la partecipazione alle Commissioni di gara, l'acquisto dei beni sanitari, la gestione dei magazzini, la distribuzione ai reparti interni ospedalieri etc;
- gestire e controllare il Conto Deposito e gli armadi di reparto;
- controllare e gestire i farmaci stupefacenti per l'Ospedale e per i SERT, gli Hospice e le RSA del territorio della ASL;
- controllare l'attività di Farmacovigilanza e Vigilanza sui Dispositivi Medici; gestire l'inserimento nella Rete Nazionale di Farmacovigilanza delle schede di segnalazione di reazione avversa da farmaci e vaccini; relativa attività di sensibilizzazione alla segnalazione di ADR da farmaci agli operatori sanitari;
- analizzare e controllare la Spesa Farmaceutica, anche attraverso la gestione di programmi per il contenimento e la razionalizzazione della stessa in collaborazione con le UOC Programmazione, Controllo e Governo, UOC Flussi Informativi e Innovazioni di Processo e la Direzione Strategica;
- gestire i Registri di monitoraggio AIFA nonché i farmaci innovativi

sottoposti a monitoraggio addizionale e a rendicontazione dedicata;

- fornire informazione scientifica sul farmaco e consulenza farmacologica, secondo normativa nazionale e di educazione sanitaria sull'uso corretto dei farmaci, soprattutto quelli riguardanti patologie emergenti e di frequente riscontro.

Nello specifico, all'interno della UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale, è responsabile di:

- gestione dell'intero processo, delle procedure e delle varie attività connesse per garantire la fornitura e la dispensazione (erogazione diretta) sul territorio di farmaci di fascia H e per particolari patologie, farmaci biologici e tutti i farmaci individuati a livello regionale, nutrizione artificiale, farmaci in 648, farmaci per pazienti affetti da malattie rare e per altre Strutture della ASL quali il SerD, CSM, Casa Circondariale, pazienti in ADI, Hospice, RSA, Centri Dialitici privati convenzionati etc;
- controllo dei Piani Terapeutici elaborati da Medici Ospedalieri e dai Centri Dialitici, sul rispetto delle note AIFA e dei criteri di appropriatezza prescrittiva e terapeutica;
- coordinamento di tutte le fasi attinenti l'accesso al farmaco da parte degli assistiti, comprese quelle di logistica farmaceutica, valutando ed elaborando anche quelle pervenute da parte delle Farmacie Territoriali di Terracina e Formia;
- distribuzione del primo ciclo di terapia ai pazienti dimessi
- distribuzione dei vaccini ai poli vaccinali e alle strutture distrettuali della ASL.

Periodo
Incarichi di varia natura

Dal 01/01/2019 ad oggi

Responsabile di UOS UFA (Unità Farmaci Antitumorali)

(Deliberazione n. 1046 del 30/11/2018, Deliberazione n. 1309 del 13/12/2022)

Alla UOS sono assegnati un Farmacista Dirigente, cinque Collaboratori Professionali Sanitari e due Tecnici di Laboratorio per la gestione delle attività relative al Laboratorio di galenica clinica e di galenica tradizionale magistrale e officinale.

Principali mansioni e
responsabilità

Gestione, allestimento, monitoraggio dei farmaci oncoematologici iniettabili ed orali con particolare riferimento alle terapie sperimentali, label/off label, legge 648/96, quali:

- coordinamento delle attività di allestimento delle chemioterapie endovenose, intravitreali e orali e analisi dei protocolli in collaborazione con staff medico a livello Aziendale;
- studio della stabilità, conservazione, indicazioni terapeutiche, schede tecniche e di sicurezza per ciascuna specialità onco-ematologica e dispositivo utilizzato nell'ambito dell'allestimento centralizzato e preparazione di reports relativi;
- stesura di capitoli tecnici e membro di commissione di procedure di acquisto di beni e servizi inerenti la UOS UFA, tra cui i DM necessari all'allestimento e alla

	somministrazione di CTA ed i monitoraggi ambientali dei laboratori; - verifica e inserimento dati dei farmaci oncologici sottoposti a monitoraggio intensivo AIFA tramite Registro on line e gestione delle relative procedure di rimborso; - verifica dell'appropriatezza prescrittiva dei farmaci innovativi ad alto impatto economico in ambito ospedaliero attraverso l'analisi dei protocolli chemioterapici; - formulazione, allestimento, confezionamento dei farmaci galenici officinali e magistrali, secondo le norme della F.U. per i pazienti ricoverati e in assistenza territoriale domiciliare a livello aziendale; - nell'ambito delle attività svolte all'interno della UOS sono stata tutor, dal 27/11/2017 al 05/09/2018 della Dr.ssa Anna Concetta Verzella, che ha svolto tirocinio post-lauream magistrale in Scienze delle professioni Sanitarie Tecniche e Diagnostiche presso il laboratorio di galenica tradizionale magistrale e clinica e sono attualmente tutor della Farmacista Dr.ssa Valentina Biasi che svolge il suo tirocinio all'interno della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera presso l'UFA.
Periodo Funzione	<u>Dal 07/01/2011 ad oggi</u> (Deliberazione del DG n.14 del 07/01/2011) Referente Aziendale dei Registri dei Farmaci Oncologici dell'Agenzia Italiana del Farmaco Responsabile per i processi afferenti alla gestione dei farmaci interessati al recupero degli extra-sconti stabiliti dagli accordi convenuti tra AIFA e Aziende farmaceutiche utilizzati nel PO Nord e nei Distretti 1, 2 e 3.
Periodo Funzione	<u>Dal 01/11/2010 alla costituzione della UOS UFA</u> (Deliberazione n. 621 del 07/10/2010) Responsabile del Laboratorio Unità Farmaci Antitumorali (UFA) tramite incarico di alta specializzazione "Galenica tradizionale e oncologica"
Periodo Amministrazione Tipo di rapporto di lavoro Tipologia d'incarico	<u>Dal 16/10/2005 al 30/10/2010</u> Azienda AUSL Latina – Ospedale S. M. Goretti Vincitrice di concorso pubblico per titoli ed esami dell'Azienda AUSL Latina (BURL 28/02/2002) - assunta in data 16/10/2005 a tempo determinato e in data 22/02/2006 a tempo indeterminato senza soluzione di continuità – tempo pieno
Qualifica Disciplina	Tempo pieno Farmacista Dirigente Farmacista Ospedaliero - UOC Assistenza Farmaceutica <u>Logistica di magazzino – Distribuzione interna:</u>
Principali mansioni e responsabilità	- Verifica della congruità quali/quantitativa delle richieste dei reparti e dell'appropriatezza d'uso dei beni sanitari distribuiti dal magazzino farmaceutico

- Distribuzione dei farmaci ai Reparti e Servizi dell'Ospedale e Distretti, compresi i farmaci stupefacenti
- Ispezioni e controlli nelle diverse Unità Operative ospedaliere per verificare la corretta conservazione dei farmaci, degli stupefacenti e la gestione dei farmaci/dispositivi scaduti.
- Monitoraggio e controllo periodico dei consumi e della spesa sostenuta dalle U.O.C. ospedaliere mediante elaborazione di reportistica specifica
- Pianificazione e programmazione degli ordini di farmaci e materiali sanitari in coerenza con il budget aziendale
- Verifica routinaria delle scorte di magazzino (farmaci e dispositivi medici) con valutazione degli indici di rotazione dei singoli prodotti e impostazione dei lotti di riordino, scorte minime, scorte massime e margini di sicurezza
- Gestione dell'inventario di fine anno
- Gestione degli stupefacenti e psicotropi; controllo movimentazione dei farmaci ad azione stupefacente, trascrizione sul registro di entrata e uscita, verifica delle richieste da parte delle UO, dispensazione ed ispezione ai reparti
- Attività di informazione tecnico-scientifica al personale sanitario
- Partecipazione attiva alle Campagne vaccinali aziendali.

Distribuzione diretta:

- Assistenza farmaceutica ai pazienti dei Distretti 1, 2 e 3 in coerenza con i protocolli aziendali e nel rispetto della normativa nazionale e regionale (legge 405/01 – attivazione della distribuzione diretta dei farmaci da parte delle farmacie ospedaliere):
 - farmaci PHT non ricompresi nel canale della DPC
 - farmaci per Fibrosi Cistica, NAD, Malattie rare
 - Farmaci utilizzati sulla base della Legge 648/96
- Elaborazione dei Piani Terapeutici sui sistemi AIFA, LAIT e WEBCARE
- Distribuzione del primo ciclo di terapia ai pazienti dimessi
- Distribuzione di farmaci e dispositivi medici ai pazienti ricoverati nelle residenze accreditate
- Distribuzione diretta dei farmaci OSP2 in regime ambulatoriale e di DH
- Implementazione dei flussi di rendicontazione (FARMED)

Incarichi di varia natura

Incaricata della gestione dei protocolli di studio e di sperimentazione clinica delle UUOO assistenziali del PO S.M. Goretti, DEA II Livello.

Gestione del medicinale sperimentale sulla base delle linee guida GCP-ICH

Contatti con lo sponsor per tutte le attività di gestione del farmaco (ricezione della delibera, lettura e applicazione del protocollo, informazione ai tecnici/infermieri sulla corretta preparazione del farmaco sperimentale).

Verifica, aggiornamento e revisione periodica della documentazione relativa agli studi sperimentali ed atti consequenziali.

(prot. 408 del 23/10/2008 del Direttore di Farmacia)

Certificate of Completion - Good Clinical Practice – Course for all Site Personnel Working on Clinical Research Studies (including ICH E6, Revision 2 Changes) on 09/03/2022

Incarichi di varia natura

Componente del gruppo di lavoro per la stesura del “Prontuario Terapeutico Aziendale per le strutture di assistenza residenziale e semiresidenziale

	extraospedaliera”
	- Valutazione dei fabbisogni assistenziali dei pazienti arruolati nelle RSA ed Hospice in collaborazione con lo staff medico operante in tali strutture - Approvvigionamento dei relativi farmaci necessari a garantire una efficace attività di diagnosi, cura e riabilitazione dei pazienti ivi residenti - Uniformazione dei comportamenti prescrittivi all’interno dell’Azienda e quindi della qualità dell’assistenza fornita ai pazienti residenti nelle RSA e Hospice (Prot. n. 27 del 25/01/2008 del DSA)
Incarichi di varia natura	Componente del Comitato Etico dell’Azienda U.S.L. di Latina in qualità di esperto in Farmacologia -Valutazione dei protocolli sperimentali di farmaci e dispositivi -Valutazione tecnica ed etica di quanto previsto dalla sperimentazione proposta -Verifica degli alert e follow up dei protocolli <u>Dal 27/03/2007 a luglio 2013</u> (Deliberazione del DG ff n. 197 del 27/03/2007)
Incarichi di varia natura	Segretaria Responsabile della Commissione Terapeutica Aziendale (CTA) e componente dei Gruppi di Lavoro misti, Medici e Farmacisti. Collaborazione con la CTA per la valutazione di nuovi farmaci e dispositivi, con applicazione della metodologia HTA, finalizzata all’acquisizione degli stessi e all’inserimento nel Prontuario Terapeutico Ospedaliero Aziendale. <u>Dal 17/05/2006 al 19/01/2017</u> (Deliberazione del DG n. 494 del 17/05/2006 e Deliberazione aziendale n. 24/CS del 19/01/2017)
Periodo	<u>Dal 01/08/2005 al 15/10/2005</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera S. Camillo – C. Forlanini, ASL Roma 5
Posizione	Farmacista Dirigente a tempo pieno e determinato – assunzione tramite scorrimento della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami Del.n.542 del 28/04/2005 dell’Azienda USL RM/C per un periodo di mesi otto a decorrere dal 01/08/2005 fino al 31/03/2006. Dimissionaria dal 15/10/2005 (Del.n.2903 del 06/12/2015)
Disciplina	Farmacia Ospedaliera
Principali mansioni e responsabilità	Assegnazione al Laboratorio di Galenica tradizionale e clinica sterile e non sterile: preparazioni magistrali oncologiche iniettabili e preparazioni magistrali per Nutrizione Parenterale Totale.

Periodo	<u>Dal 01/12/2002 al 30/06/2005</u>
Amministrazione	ASL Roma 2 - Ospedale S. Eugenio
Posizione	Farmacista Dirigente con contratto di lavoro a rapporto libero professionale
Disciplina	Farmacia Ospedaliera (Deliberazione del DG n. 1387 del 17/12/2002; Del del DG n 820 del 31/07/2003; Deliberazione del DG n. 1193 del 30/12/2003; Deliberazione del DG n. 709 del 21/06/2004; Deliberazione del DG n.1289 del 13/12/2004)
Principali mansioni e responsabilità	Assegnazione alla Farmacia Clinica – UO Laboratorio Galenico Aziendale – Centro Mescolanze Intravenose (MIV) e Unità di Allestimento Nutrizione Parenterale Totale in qualità di esperto in materie farmacologiche e in preparazioni galeniche magistrali. - Allestimento e distribuzione delle sacche di Nutrizione Parenterale Totale , utilizzo della riempitrice automatica Siframix per l'allestimento delle stesse mediante il programma Abamix. - Allestimento delle chemioterapie oncoematologiche endovenose, distribuzione delle terapie oncologiche orali - Approvvigionamento, controllo e distribuzione dei prodotti per la Nutrizione Enterale - Valutazione, elaborazione informatica o manuale, ed eventuale intervento correttivo in staff con i medici prescrittori, di tutte le prescrizioni relative alle terapie da effettuare presso la UO Laboratorio Galenico Aziendale
Periodo	<u>Settembre 2002</u>
Amministrazione	Azienda Ospedaliera S. Paolo, Polo Universitario, Milano
Posizione	Farmacista specializzata volontaria
	Assegnazione alla Unità di Manipolazione Chemioterapici Antiblastici per tirocinio teorico – pratico.
	Tirocinio presso il Magazzino Farmaceutico dell'Ospedale S. Paolo e apprendimento del gestionale Oliamm
Periodo	<u>Dal 03/04/2000 al 30/06/2002</u>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia “della Radio”, Roma
Posizione	Farmacista con contratto di lavoro a tempo indeterminato (dimissionaria)
Principali mansioni e responsabilità	Dispensazione al pubblico di farmaci, parafarmaci e dispositivi medici, responsabile del laboratorio di galenica tradizionale con allestimento di galenici magistrali e officinali non sterili.

Periodo	Dal 02/03/1998 al 02/03/2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Farmacia "Giulio Cesare", Dott. G. Signore, Roma
Posizione	Farmacista con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno
Principali mansioni e responsabilità	Dispensazione al pubblico di farmaci, parafarmaci e dispositivi medici, responsabile del laboratorio di galenica tradizionale con allestimento di galenici magistrali e officinali non sterili.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Lingua	Inglese
Capacità di lettura	Ottima
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottime competenze relazionali in ambito professionale e personale

Ottime competenze in ambito organizzativo, nella creazione e gestione di team di lavoro e nell'attuazione di progetti lavorativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza delle tecnologie informatiche:

- gestionale del magazzino farmaceutico in uso presso la ASL di Latina AREAS;
- gestionali onco-ematologici: Cytosifo e Log 80
- banche dati Regionali per il monitoraggio della spesa e dell'appropriatezza prescrittiva: Webcare, LAIT, AIFA, Osmed on line
- utilizzo e consultazione di banche dati farmacologiche (Medline, Micromedex, PubMed)
- strumenti di Microsoft Office Professional (Word, Excel, Power Point)-
- Internet Explorer, Mozilla Firefox, social network e clients di posta elettronica
- Buona competenza nell'utilizzo di attrezzature di laboratorio quali incapsulatrice, centrifuga, microscopio, bilancia analitica, cabina a flusso sterile ed apparecchiature per elettroforesi.

PUBBLICAZIONI

Articoli, abstracts, posters e comunicazioni a congressi

- Saso L, Tommasino P, Bonanni G, Castellacci C, Santini L, Valentini G, and Silvestrini B (1997). Comunicazione al Simposio Internazionale “La sindrome dell’occhio secco”, Roma 14,15/02/1997: “Interaction between hyaluronic acid and mucin evaluated by gel permeation chromatography”.
- Bonanni G. (1999). “Secchezza oculare: lacrime artificiali”; “Stanchezza visiva: antocianosidi”. In AA.VV. Automedicazione e farmacologia da banco. Milano: UTET.
- Saso L, Bonanni G, Grippa E, Gatto MT, Leone MG, and Silvestrini B. (1999). “Interaction of hyaluronic acid with mucin, evaluated by gel permeation chromatography”. Res Commun Mol Pathol Pharmacol 104:227-284. IF=0.5.
- Bonanni G. e Evandri M.G. (2002). “Levodropropizina e dropropizina nel trattamento della tosse”. In AA.VV. Farmacia 2002. Formazione e aggiornamento professionale del farmacista. Milano: Tecniche Nuove
- Bonanni G. e Saso L. (2003). “Valutazione dell’adesione alle linee guida per il trattamento farmacologico del paziente asmatico tramite somministrazione di un questionario in farmacia”. Minerva Medica; 94 (1): 29-40.
- Tirimbelli L, Bonanni G, Checcoli A, Lissia MF, Equipe infermieristica Centro U.Ma.C.A. (2003).
 - 1) “Vigilanza e sicurezza nelle terapie oncologiche”;
 - 2) “Elaborazione dei dati relativi alle prescrizioni galeniche magistrali di farmaci antitumorali: valutazione farmacologica ed epidemiologica”.Giornale Italiano di Farmacia Clinica (ISSN 1120-3749), Vol 17, n. 2-3, aprile-settembre 2003 edito da Il Pensiero Scientifico Editore.
- Tirimbelli L, Ascani A, Boccia R, Bonanni G, Checcoli A, De Dominicis A, Felicetti P, Gambarelli G, Lissia MF, Guarany G, La Russa R, Pasquantonio M, Pozzi A, Sansone M. (2004)
 - 1) “Procedure standardizzate per la gestione della terapia oncologica”.
 - 2) “Procedure standardizzate relative allo spandimento e stravasamento dei farmaci citotossici”;
 - 3) “Dispositivi medici: esperienze a confronto”;
 - 4) “Procedure standardizzate per un corretto smaltimento dei farmaci citotossici”.Giornale Italiano di Farmacia Clinica (ISSN 1120-3749), Vol.18, n.3, luglio-settembre 2004 edito da Il Pensiero Scientifico Editore.
- Jacoboni E, Cerbara I, Bonanni G, Pellegrino M, Tieghi T, Marocco R, Zuccalà P, Mingarelli A, Mastroianni C (2013). “Nuovi inibitori delle proteasi: percorso diagnostico-terapeutico-assistenziale dei pazienti con infezioni HCV, contributo professionale del farmacista nell’ambulatorio di

Malattie Infettive”. Atti del XXXIV Congresso Nazionale SIFO, Torino 2013;

- Jacoboni E, Mingarelli A, Sorgonà L, Bonanni G, Cerbara I (2014) “HAART e PDTA regione Lazio: ruolo del farmacista in un progetto di semplificazione delle terapie antiretrovirali”. Giornale Italiano di Farmacia Clinica (ISSN 1120-3749) Vol.28, n.3-4, 2014 edito da Il Pensiero Scientifico Editore
- Jacoboni E, Accordino S, Sorgonà L, Bonanni G, Cerbara I, Mingarelli A (2015). Giornata mondiale lavaggio mani: ruolo del farmacista e progetto di prevenzione delle infezioni nosocomiali. Atti del XXXVI Congresso Nazionale SIFO, Catania 2015
- Semeraro F, Capone E, De Meo A., Carruba C.T., Bonanni G, Mecozzi A. (2020) ISTISAN CONGRESSI 20C2 – XXIX Seminario Nazionale di Farmacoepidemiologia – La valutazione dell’uso e della sicurezza dei farmaci: esperienze in Italia - Istituto Superiore di Sanità -14/12/2020 Abstract pag 73- “Valutazione d’uso e farmacoutilizzazione del biosimilare vs originator in pediatria: focus sull’artrite reumatoide pauciarticolare”.
- Bagagli G., Biasi V., Bonanni G., Lichtner M. et al (2021) “Uso dei nuovi anticorpi monoclonali anti SARS COV-2 in fase precoce dell’infezione da COVID-19: programmazione, arruolamento, allestimento, somministrazione e monitoraggio”; Bagagli G., Biasi V., Bonanni G., Ferrante F. et al (2021) “Valutazione dell’uso di Etanercept originator versus biosimilare per UOC e per patologia analizzando il profilo di sicurezza delle diverse specialità mediante la Rete Nazionale di Farmacovigilanza”;
n. 2 Abstract e Poster XLII Congresso Nazionale della SIFO “Il Farmacista promotore e interprete del cambiamento, dell’emergenza, della pianificazione”
- Bagagli G., Biasi V., Bonanni G., Ferrante F., Cavaliere A. et al (2022) “Daratumumab: budget impact nella nuova formulazione sottocute rispetto all’endovenosa. I dati provenienti dalle quattro ASL provinciali della Regione Lazio”; Bagagli G., Biasi V., Bonanni G., Santini D. et al (2022) “Profilo di tollerabilità, sicurezza e monitoraggio dei farmaci immunoterapici anti PD1/PDL1: gestione in ambito territoriale”; Ferrante F., Bonanni G. et al (2022) “Risdiplam nel trattamento della SMA: allestimento, somministrazione, efficacia, profilo di sicurezza e budget impact vs Nusinersen. I dati provenienti da due ASL provinciali della Regione Lazio”;
n. 3 Abstract e Poster XLIII Congresso Nazionale della SIFO “Clinica, Etica, Managerialità - Costruiamo insieme la salute di domani”

STAGE ED EVENTI FORMATIVI

Partecipazione certificata a numerosi corsi di formazione, di aggiornamento professionale, convegni e congressi, anche nel rispetto della normativa su ECM, pertinenti al titolo di studio conseguito, alle esperienze lavorative svolte e agli incarichi professionali ricevuti, anche in qualità di moderatore e/o responsabile scientifico.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Gabriella Bonanni, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, sono veritiere; inoltre la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 30 giugno 2003 n.196 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Latina, li 24/08/2023

Dr.ssa Gabriella Bonanni